



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กระทรวงสาธารณสุข

แบบเลขที่ 886711

แบบเขื่อนกันดินพร้อมรั้ว สถาบันพระบรมราชชนก

รายการประกอบแบบทั่วไป

แบบเขียนกันดินพร้อมร้ว ล่ถำบ้งพระบรมราชชนก

ให้ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างตามแบบเขียนกันดินพร้อมวิธี สดำนพระบรมราชชนก ตามแบบเลขที่ 886711 ให้ถูกต้องตามรูปแบบรายการและสัญญา ด้วยวิธี-อุปกรณ์และช่างฝีมือที่ดีโดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้

- กรณีรายการประกอบแบบบัญชีภูมิฐานและเอกสารประกอบสัญญาอื่น ที่กำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินงานหรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์ข้างอื่นที่
ชัดเจน ให้พิจารณาเอกสารตามลำดับความสำคัญ ดังนี้
- 1.1 รายการประกอบแบบก่อสร้าง
 - 1.2 แบบก่อสร้าง
 - 1.3 รายการคุณสมบัติเฉพาะวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 2 กรณีแบบก่อสร้างมีความชัดเจน
- 2.1 ในกรณีที่แบบชี้แจงกันให้ออกแบบสถาปัตยกรรมเป็นหลักและให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำ Shop Drawings เพื่อเสนอ
ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแก่ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการก่อสร้าง
 - 2.2 หากแบบหรือรายการใดที่ชี้แจงกันหรือไม่ชัดเจน ให้ผู้รับจ้างเสนอปัญหาหาข้ออ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และ/
หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาตัดสินก่อนดำเนินการก่อสร้างหรือติดตั้ง
 - 2.3 แบบส่วนใดที่ปรากฏอยู่ในงานสถาปัตยกรรม แต่ไม่ปรากฏในแบบวิศวกรรม และจำเป็นต่อการทำงานประโยชน์ใช้สอยที่
เพื่อความถูกต้องตามหลักวิชาการที่และความสวยงาม ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำโดยยึดเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาก่อสร้าง
และต้องเสนอ Shop Drawings ก่อนดำเนินการ
 - 2.4 แบบบางส่วนจำเป็นต้องมีการแก้ไขเพื่อให้เหมาะสมตามเจตนารมณ์ของการใช้งานและตามกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องให้
ความระมัดระวังในการแก้ไข ทำ Shop Drawings และเตรียมการก่อสร้างให้สอดคล้องกัน
 - 2.5 กรณีที่วัสดุอุปกรณ์มีการยกเลิกการผลิต หรือมีนวัตกรรมใหม่ สามารถนำวัสดุอุปกรณ์อื่นมาใช้ให้ออกแบบพิจารณาให้
ความเห็น และส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาอนุมัติใช้ ในงานก่อสร้าง ทั้งนี้ให้เปรียบเทียบคุณสมบัติและราคา ที่
ปรากฏในเอกสารสัญญา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักว่าความต้องการและประโยชน์ที่เทียบเท่าหรือดีกว่า โดยให้อยู่
ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
บริหารพัสดุภาครัฐ ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฉบับปัจจุบัน
3. ด้านการขอรับ

ตำแหน่งของรั้วที่จะทำการก่อสร้าง ตั้งอยู่ในบริเวณที่กำหนดในแบบรูปรายการ ส่วนตำแหน่งที่แน่นอนคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุจะกำหนดอีกครั้งในวันตรวจสอบผังการก่อสร้าง

5. ระดับ ±0.00 ขอรับ ให้เท่ากับระดับถนนทางเข้าสถานที่ก่อสร้างอาคารอสังหาริมทรัพย์ สถาบันพระบรมราชชนก ทั้งระดับพื้นอาคารจะปรับได้เพื่อความเหมาะสมด้านประโยชน์ใช้สอย ซึ่งจะกำหนดให้ในวันตรวจสอบรับ โดยไม่ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
6. การวัดดิน (ถ้ามี)
- ให้ปรับระดับบริเวณที่จะทำการก่อสร้าง โดยเผื่อออกจากพื้นที่ก่อสร้าง ให้ในระดับ + 0.00 ที่เครื่องจักรสามารถทำงานได้ ไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร
7. การรื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้างเดิม
- 6.1 การรื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้างเดิม (ถ้ามี) เป็นหน้าที่และค่าใช้จ่ายของผู้จ้างเจ้าของสถานที่เป็นผู้ดำเนินการรื้อถอน
- 6.2 การรื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้างเดิม (ถ้ามี) ให้รวมถึงส่วนประกอบของอาคารที่อยู่ภายใต้ดินด้วย
7. สิ่งใดขวางการก่อสร้าง
- 7.1 สิ่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งกีดขวางการก่อสร้างทุกประเภทที่จะต้องรื้อถอน รื้อย้ายหรือไม่นำไปติดตั้งใหม่ทั้งสิ้นเป็นหน้าที่และค่าใช้จ่ายของผู้จ้างทั้งสิ้น
- 7.2 สิ่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งกีดขวางการก่อสร้างทุกประเภทที่ได้รื้อถอน รื้อย้ายหรือไม่ติดตั้งใหม่ในส่วนผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งให้ใช้งานได้ใหม่เหมือนเดิม
- 7.3 ให้ผู้รับจ้างนำวัสดุ อุปกรณ์ ส่วนที่ยังประโยชน์ได้ที่ได้จากการรื้อถอน ไปเก็บรักษาไว้ยังสถานที่ที่ทางผู้จ้างเจ้าของสถานที่เป็นผู้กำหนดให้
- 7.4 ในส่วนของขยะที่ได้จากการรื้อถอน เป็นหน้าที่และค่าใช้จ่ายของผู้จ้างที่จะดำเนินการไปทิ้งภายนอก
- 7.5 ในกรณีการก่อสร้างมีความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการทำงานหรือขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนใหม่ให้ใช้งานได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเพิ่มเติม

กรณีที่มีการขยายขนาดเสา (ถ้ามี)

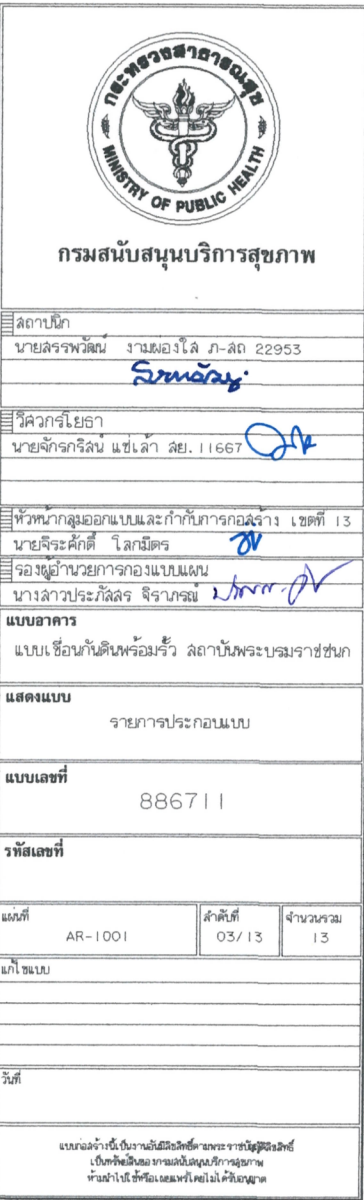
ในกรณีที่มีการขยายขนาดเสาทำให้น้ำหนักของช่วงภายในลดลง ให้ก่อสร้างตามขนาดที่ก่อสร้างจริง โดยไม่ต้องเป็นการเปลี่ยนแปลงรายการ

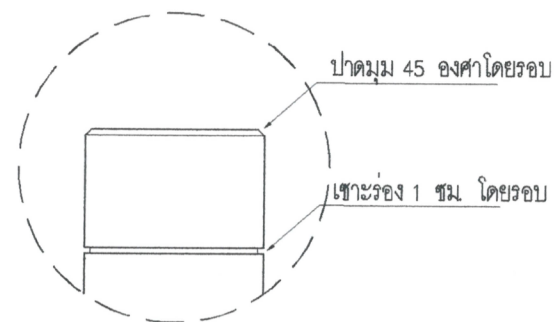
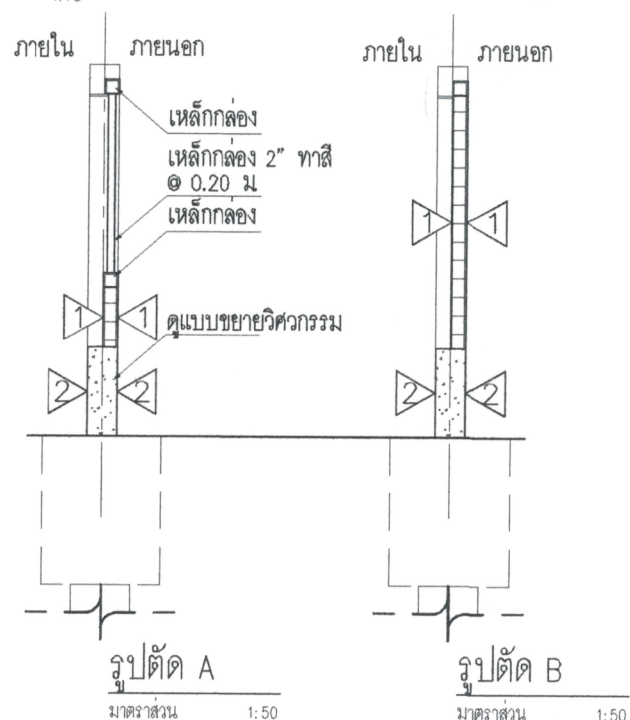
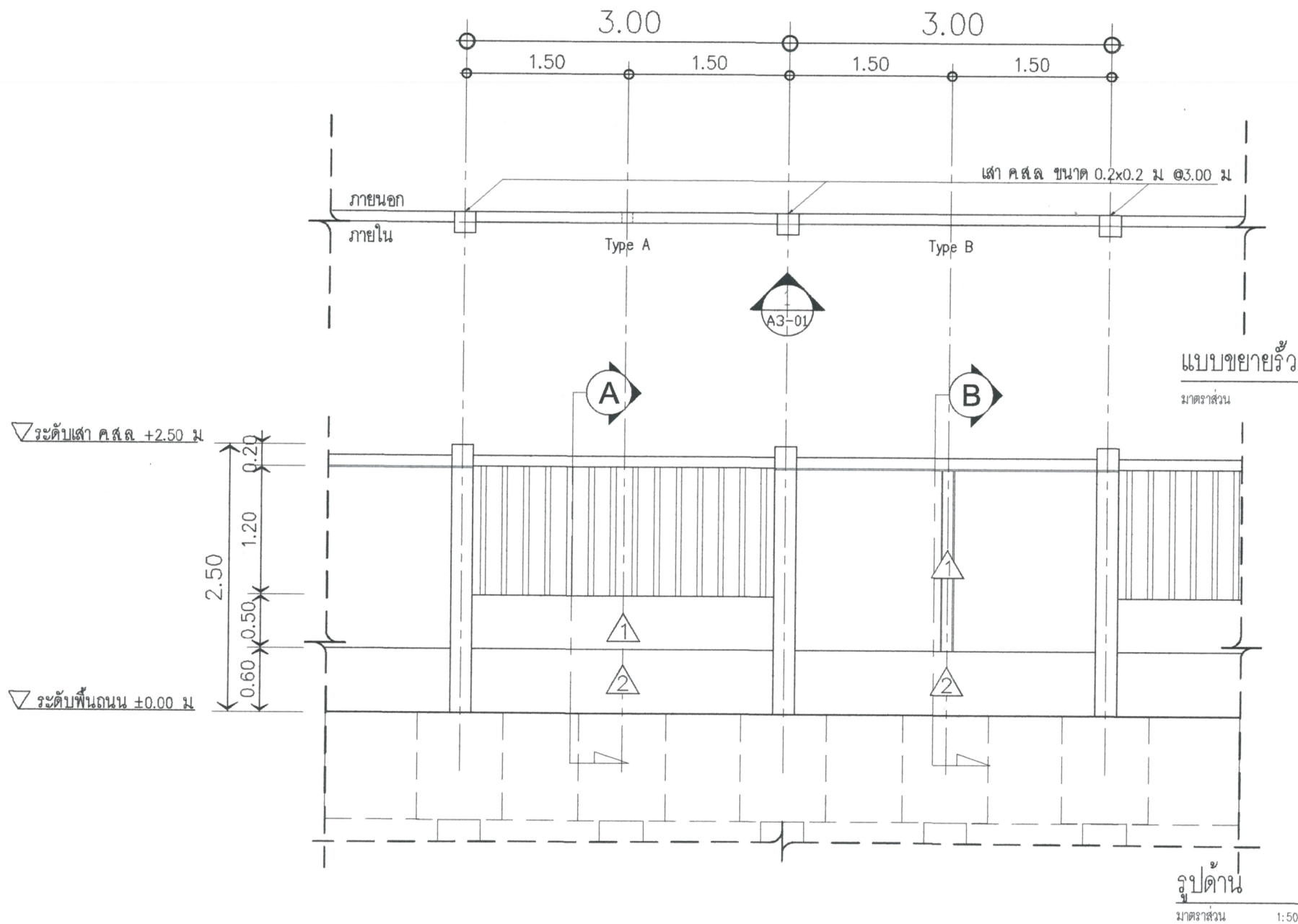
- 0 การป้องกันพื้นที่และการรักษาความปลอดภัย
- 10.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเพื่อให้ความคมสงบเรียบร้อยและปลอดภัยแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ โดยการทำงานชั่วคราวของกองกำลัง การติดตั้งอุปกรณ์ เช่น ผ้าใบป้องกันและของ แสงป้องกันวัตถุตกหล่นในที่สาธารณะ และปล่อยเหล็กสำเร็จรูปชั่วคราว หรือวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมที่เหมาะสมกับพื้นที่ รวมถึงการจัดเจ้าหน้าที่ช่วยงานของผู้รับจ้าง และอื่นๆ ตามสมควร
- 10.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันพื้นที่และการรักษาความปลอดภัยต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากผู้จ้างเห็นว่ามาตรการที่ผู้รับจ้างจัดไว้ยังไม่เพียงพอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจจะให้ผู้รับจ้างดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
- 10.3 ทั้งนี้ให้ถือว่า การป้องกันพื้นที่และการรักษาความปลอดภัยนี้ เป็นเงื่อนไขที่อยู่ในงานงวดที่ 1 ด้วย
- 1 การก่อสร้างสำนักงานชั่วคราว
- 11.1 ผู้รับจ้างก่อสร้างสำนักงานชั่วคราว ตามข้อกำหนดในมาตรฐานการก่อสร้างอาคาร พ.ศ.2553 รายละเอียดตามหัวข้อ
- 1.5 การประเมินผลตามข้อสร้าง หัวข้อย่อยที่ 1.5.9
- 11.2 ทั้งนี้ให้ถือว่า การก่อสร้างสำนักงานชั่วคราวนี้ เป็นเงื่อนไขที่อยู่ในงานงวดที่ 1 ด้วย

การพิจารณาเพื่อใช้วัสดุอุปกรณ์ และ Shop Drawings ของงานสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรม ให้ผู้รับจ้างเสนอเอกสารต่อ คณะกรรมการตรวจสอบที่ส่งไปให้ออกแบบ และ/หรือหน่วยงานผู้ออกแบบตรวจสอบให้ความเห็น ให้ตรงกับเจตนารมณ์ในการออกแบบ ก่อนส่งคณะกรรมการตรวจสอบที่ส่งไปพิจารณาอนุมัติใช้ในการก่อสร้างต่อไป

13. หากการควบคุมงานและประเมินราคา
- ให้ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างตามแบบสัญญา โดยให้ผู้ควบคุมงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้จ้างเป็นผู้ตรวจสอบและควบคุมงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา หรือหากกรณีผู้จ้างยังไม่มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานให้ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานก่อสร้างหรือผู้จ้าง โดยยื่นเป็นหนังสือการที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามสัญญา ไม่สามารถอ้างเป็นเหตุในการขยายเวลาหรือขออนุญาตปรับได้ โดยงานก่อสร้างในระหว่างสัญญาให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้
14. บทบาทหน้าที่ของผู้รับจ้างในงานก่อสร้างตามสัญญา
- 14.1 การก่อสร้างตามรูปแบบรายการสัญญาและวงเงิน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างตามรายการประกอบแบบ แบบก่อสร้าง ข้อกำหนดในเอกสารประกอบต่างๆ ที่ลงนามในสัญญา โดยต้องเป็นไปตามลำดับการก่อสร้างและลักษณะวิชาชีพที่ตี
- 14.2 ผู้รับจ้างต้องระมัดระวังหรือแจ้งผู้แทน เป็นผู้รับผิดชอบประจำโครงการและกำหนดลำดับอำนาจการบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง แจ้งถึงกองหรือผู้รับจ้าง ที่เป็นวิศวกร สถาปนิก หัวหน้างานหรือวิชาชีพใด ตามที่กำหนดในสัญญาเพื่อการติดต่อประสานงาน การรับส่งเอกสารและการสั่งการ พร้อมแนบเอกสารระบุตัวตน โดยส่งแนบหนังสือค้ำประกันและรายละเอียดบุคลากรภายใน 15 วันภายหลังจากส่งมอบพื้นที่
- 14.3 การจัดทำแผนงานหลัก และแผนงานย่อย (ถ้ามี) เพื่อแสดงว่า ผู้รับจ้างได้มีกรวางแผนงานก่อสร้าง โดยพิจารณาแบบก่อสร้างและรายละเอียดต่างๆ ตามสัญญาอย่างรอบคอบ รวมถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง การขนส่ง เครื่องจักรกลก่อสร้าง แรงงาน สภาพอากาศ ตลอดจนการป้องกันความปลอดภัยสาธารณะ ที่อาจเกิดขึ้นได้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานการก่อสร้างหลัก ตามช่วงเวลาปฏิบัติงานอย่างเป็นลำดับขั้นตอน เพื่อให้คาดหมายได้ว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามที่ตามข้อกำหนดในสัญญา และไม่มีเหตุผลเพื่อขอขยายระยะเวลาก่อสร้างได้ โดยแผนงานหลักต้องส่งภายใน 15 วันภายหลังจากส่งมอบพื้นที่
- 14.4 การดำเนินการก่อสร้างและการแก้ไขปัญหา ผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการก่อสร้างและรายละเอียดวิชาชีพสาขาต่างๆ ไม่ข้ามขั้นตอน ไม่สลับขั้นตอน เช่น ไม้ดีดที่วัสดุอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ซื้ออนุมัติ ไม่ก่อสร้างงานโครงสร้างอาคารที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยไม่ผ่านการอนุมัติเห็นชอบ ต้องทำการก่อสร้างอย่างเป็นลำดับขั้นตอน เช่น การตรวจการติดตั้งแบบหล่อก่อน จึงทำการติดตั้งและประกอบเหล็กเสริม จากนั้นจึงซื้ออนุมัติแบบคอนกรีต ก่อนทำการเทคอนกรีต ตามลำดับ เป็นต้น
- 14.5 การขออนุมัติการใช้วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างและแบบขยายการติดตั้งจึง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุมัติล่วงหน้า จนได้รับการอนุมัติ ก่อนถึงขั้นขั้นตอนการก่อสร้างงานนั้นๆ ซึ่งต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การที่ผู้รับจ้างขออนุมัติใช้วัสดุอุปกรณ์และแบบขยายการติดตั้งจึง ที่ไม่เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของการก่อสร้าง อาทิ การขออนุมัติที่ล่าช้า หรือการติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ก่อนได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ถือว่าเป็นการกระทำโดยพลการ ซึ่งจะทำให้ต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการพิสูจน์ว่า วัสดุอุปกรณ์และการติดตั้งนั้นถูกต้องเหมาะสมตามที่กำหนดของสัญญา เหตุของความสำเร็จที่ปรากฏให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถนำมาอ้างถึงเพื่อขอเพิ่มค่าใช้จ่าย ขยายเวลาสัญญา หรือขออนุญาตปรับได้
- 14.6 การบันทึกรายงานการก่อสร้าง ผู้รับจ้างจัดทำบันทึกรายงานการก่อสร้างรายวันจัดเป็นแฟ้มเอกสารมีสาระสำคัญเช่น ลักษณะงาน ปริมาณงาน จำนวนแรงงาน สภาพแวดล้อมและอุปสรรค เป็นต้น การบันทึกภาพถ่ายอย่างสม่ำเสมอเป็นลำดับ ส่งให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบทุกสัปดาห์ และเตรียมพร้อมหากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุร้องขอตรวจสอบ รวมถึงบันทึกรายงานความปลอดภัยทุกปัญหา อุปกรณ์และการแก้ไขปัญหาในก่อสร้าง พร้อมภาพถ่าย พื้นที่ที่บันทึกเหตุ
- 14.7 การรับรองเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างและหน่วยงานหรือคณะที่ผู้รับจ้างจัดหา ต้องรับรองเอกสารอนุมัติใช้วัสดุอุปกรณ์ หรือด้านวิชาชีพ เช่น แบบขยายการติดตั้ง ผลการทดสอบวัสดุ การทดลองอุปกรณ์ เอกสารรับประกันการติดตั้งมาตรฐาน หรือเอกสารอื่นๆ ที่ต้องเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขาต่างลงนามรับรอง ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด การรับรองสำเนาเอกสารอื่นที่ไม่ใช่ด้านวิชาชีพ เช่น เอกสารบุคคล เอกสารรับรองคุณสมบัติ เอกสารยกนเข้า ใบกำกับภาษี ผู้รับจ้างต้องลงนามและประทับตราโดยผู้มีอำนาจ
15. เอกสารการติดต่อกับราชการ
- 15.1 เอกสารทั่วไป เพื่อการประสานงาน ยื่นถึงประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้าง หรือถึง ผู้จ้าง ก่อสร้าง เอกสารต่างๆ ที่ส่งผ่านผู้ควบคุมงานรับทราบและตรวจสอบ ก่อนลงรับเอกสารที่งานพัสดุหรือธุรการ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 3 ชุด โดย 1 ชุดสำหรับผู้ควบคุมงาน 1 ชุดสำหรับประธานฯ (เจ้าหน้าที่พัสดุ) 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษา (ถ้ามี)
- 15.2 เอกสารการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง
- 15.2.1 เอกสารส่งมอบงานตรวจรับพัสดุของผู้รับจ้าง ยื่นถึงประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้าง หรือถึงผู้จ้าง โดยเอกสารต้องผ่านผู้ควบคุมงาน เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้ความเห็น โดยนำต่อจากที่ส่งเอกสารในวันเริ่มต้นตามระยะเวลาที่จะเป็นรายการกำหนด และนำส่งเอกสารเพื่อลงรับที่งานพัสดุเพื่อรายงานต่อประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและดำเนินการตรวจรับพัสดุฯ ต่อไป
- 15.2.2 เอกสารประกอบการส่งมอบงานการตรวจรับพัสดุฯ
- ผู้รับจ้างนำส่งเอกสาร ยื่นถึงประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือถึงผู้จ้าง ผ่านผู้ควบคุมงาน ระบุวัตถุประสงค์ มิใช่ที่อ้างถึงและลงนามประทับตราโดยผู้มีอำนาจ
- เอกสารประกอบการตรวจรับพัสดุฯ (รายการข้อ 15.4) จำนวน 2 เล่ม สำหรับผู้ควบคุมงาน 1 เล่ม และเอกสารนำส่งถึงประธานฯ 1 เล่ม และจัดทำเอกสารสำหรับประกอบการตรวจรับพัสดุฯ จำนวนเล่มเท่ากับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ และผู้ควบคุมงานในวันนัดตรวจการจ้างผลงาน
- 15.3 เอกสารการขออนุมัติ หรือแจ้งเพื่อทราบ
- 15.3.1 เอกสารการขออนุมัติ
- ผู้รับจ้างนำส่งเอกสาร ยื่นถึงประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือถึงผู้จ้าง ผ่านผู้ควบคุมงาน ระบุวัตถุประสงค์ มิใช่ที่อ้างถึงและลงนามประทับตราโดยผู้มีอำนาจ
- เอกสารประกอบการขออนุมัติวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง กรณีทั่วไป จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 4 ชุด 1 ชุด สำหรับผู้ควบคุมงาน 1 ชุดสำหรับประธานฯ (เจ้าหน้าที่พัสดุ) 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษา(ถ้ามี) และ 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษาหรือหน่วยงานวิชาชีพ หรือผู้ออกแบบ หรือจำนวนเพิ่มเติมที่กำหนดภายหลัง
- แบบเอกสารการขออนุมัติงานวิชาชีพ เช่น แบบขยายงานก่อสร้างวิชาชีพในส่วนที่สำคัญ แผนแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้าง หรือแบบขยายให้ผู้ควบคุมงานมีความเห็นต่อขออนุมัติคิดเงินค่าจ้างการตรวจรับพัสดุฯ เป็นต้น
- จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 4 ชุด 1 ชุด สำหรับผู้ควบคุมงาน 1 ชุดสำหรับประธานฯ (เจ้าหน้าที่พัสดุ) 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษา(ถ้ามี) และ 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษาหรือหน่วยงานวิชาชีพหรือผู้ออกแบบ หรือจำนวนเพิ่มเติมที่กำหนดภายหลัง
- แบบเอกสารทั่วไปเพื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯสามารถพิจารณาได้เอง แบบเอกสารที่อยู่ในขั้นตอนการก่อสร้างตามปกติ เอกสารแจ้งเพื่อทราบ เอกสารขออนุมัติวัสดุอุปกรณ์ฯ หรือที่ผู้ควบคุมงานมีความเห็นไว้ในตรงหรือหน่วยงานวิชาชีพ หรือผู้ออกแบบ เป็นต้น จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 3 ชุด 1 ชุดสำหรับผู้ควบคุมงาน 1 ชุดสำหรับประธานฯ (เจ้าหน้าที่พัสดุ) 1 ชุดสำหรับที่ปรึกษา(ถ้ามี)

- | 15.3.2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง ประกอบการขออนุมัติของผู้นับจ้าง | การขออนุมัติวิธีวัดอุปกรณ์ก่อสร้าง | ข้อมูลปฏิบัติงานวิชาชีพ |
|--|--|-------------------------|
| <p>เอกสารระบุชื่อผลิตภัณฑ์ แบบร่าง หรือหมายเลขรุ่น</p> <p>เอกสารผู้ผลิต ผู้รับเข้า หรือตัวแทนจำหน่าย และผู้ติดตั้ง</p> <p>เอกสารข้อมูลจำแนกเทคนิค (ถ้ามี)</p> <p>รายละเอียดการติดตั้ง แบบขยายหรือแนวคิดหลัก</p> <p>ผลการทดสอบ ทดสอบ ตรวจสอบ (ถ้ามี)</p> <p>เอกสารรับรองมาตรฐาน</p> <p>เอกสารอ้างอิงผลงานที่เข้ามา</p> <p>ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดตามแบบกับผลิตภัณฑ์ที่ขอ</p> <p>อนุมัติ</p> <p>เอกสารต้นฉบับและที่เป็นสำเนา ให้รับรองโดยผู้ประกอบ</p> <p>วิชาชีพที่เกี่ยวข้องนั้นๆ พร้อมเอกสารประกอบวิชาชีพของผู้นับจ้าง</p> | <p>- เอกสารรายการ แบบขยายงานก่อสร้าง แบบแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้าง เป็นต้น</p> <p>- เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- รายการคำนวณวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ลงนามรับรองแบบและรายการคำนวณวิชาชีพ โดยผู้มีวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ลงนามประทับตรารับรองเอกสารที่เป็นสำเนา โดยวิชาชีพ หรือผู้มีอำนาจ ลงนาม</p> | |
| 15.3.3 | <p>การดำเนินการพิจารณาของฝ่ายผู้จ้างแต่ละครั้ง มีระยะเวลา 15 วันทำการ ผู้รับจ้างต้องวางแผนดำเนินการล่วงหน้าและจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนในคราวเดียว อาทิ การพิจารณางานฐานราคาเสนอขึ้น การขออนุมัติวิธีวัดอุปกรณ์ก่อสร้าง แบบ Shop Drawing การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้างหรืออื่นๆ เป็นต้น</p> | 15.3.4 |
| 15.3.4 | <p>การดำเนินการขออนุมัติค่าจ้าง หรือเอกสารไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ท่านเป็นผู้ให้คำ ไม่เป็นไปตามกำหนดแผนงานหลัก หรือค่าจ้างไม่ทันกับการใช้งาน ไม่เป็นเหตุในการจ่ายชดเชยเวลา หรือลดเงินค่าปรับ</p> | |
| 15.4 | <p>เอกสารประกอบการตรวจการจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นรูปเล่มเรียกว่า "เอกสารประกอบการตรวจการจ้างงวดงานที่..." เพื่อให้คณะกรรมการตรวจตรวจรับพัสดุ ใช้พิจารณาประกอบการตรวจการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วยเอกสารอย่างน้อย ตามลำดับดังนี้</p> | |
| 1) | <p>หน้าปก ระบุ ชื่อเอกสาร งวดงานที่ตรวจการจ้าง ชื่ออาคาร แบบเลขที่ สถานที่ก่อสร้าง ชื่อองค์กรผู้จ้าง วันที่ตรวจการจ้าง</p> | |
| 2) | <p>หน้าสารบัญ เรียงตามลำดับเอกสาร</p> | |
| 3) | <p>หน้าข้อมูลสำคัญของสัญญา และสรุปสถานะปัจจุบัน เช่น เลขที่สัญญา วันที่ลงนาม ชื่ออาคาร แบบเลขที่ สถานที่ก่อสร้าง ชื่อองค์กรผู้รับจ้าง ชื่อองค์กรผู้จ้าง มูลค่าสัญญา วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดสัญญา จำนวนวันขยายเวลา สัญญาและวันที่สิ้นสุดสัญญาใหม่ จำนวนงวดงานทั้งหมด งวดงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ (รวมงวดงานวันที่ตรวจ) จำนวนเงินที่เบิกจ่ายงวดงานไปแล้ว จำนวนวันที่ก่อสร้างตามสัญญาทั้งหมด จำนวนวันที่ก่อสร้างไปแล้ว จำนวนวันที่เหลือ สถานะของโครงการก่อสร้างล่าช้าหรือเร็วกว่าเมื่อเทียบกับสัญญาและแผนงานหลัก ความก้าวหน้าของงานก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ วันที่ที่คาดว่าจะก่อสร้างงวดงานถัดไปได้เสร็จ ปัญหาอุปสรรคในปัจจุบัน แนวทางแก้ไข เป็นต้น ตลอดจน</p> | |
| 4) | <p>หน้าสำเนาสัญญาจ้าง แผนที่ระบุรายละเอียดงวดงานที่เข้ามา กวดขันที่ตรวจการจ้างในปัจจุบัน และงวดงานต่อไป</p> | |
| 5) | <p>หน้าเอกสารประกอบการตรวจรับพัสดุ เช่น</p> | |
| - | <p>เอกสารที่ได้รับการอนุมัติ แบบขยายงานก่อสร้าง วิธีวัดอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้าง หากมีเอกสารจำนวนมาก สามารถจัดทำเป็นตารางรายการและอ้างอิงถึงเอกสารที่ได้รับการอนุมัติ</p> | |
| - | <p>เอกสารผลการทดสอบ วิธีวัดอุปกรณ์ กำลังวิธี การทดลองอุปกรณ์ เอกสารการนำเข้าจากต่างประเทศ เอกสารการส่งชื่อสินค้าจากผู้ผลิต ให้รับประกันสินค้า ให้รับประกันการติดตั้ง ให้รับรองโดยวิชาชีพควบคุม เอกสารที่ประกอบถึงคุณภาพงานก่อสร้างและความถูกต้องวิธีวัดอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ตามงวดงาน</p> | |
| - | <p>เอกสารอื่นๆ</p> | |
| 6) | <p>หน้าภาพถ่ายภาพก่อสร้าง ให้ตรงตามวิธีหรือระบุในงวดงาน พร้อมคำบรรยายประกอบ โดยแต่ละหัวข้อควรมีภาพประกอบมากกว่า 2 ภาพ และภาพขนาดพอเหมาะ จำนวนภาพไม่เกิน 2 ภาพต่อหน้ากระดาษ A4</p> | |
| 7) | <p>หน้าแผนงานการก่อสร้างเดิม จนถึงแผนงานฉบับที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบัน</p> | |
| การดูแลสภาพแวดล้อมและพื้นที่โครงการก่อสร้าง | | |
| 16.1 | <p>ผู้รับจ้างต้องดูแลอาคารก่อสร้างและพื้นที่โดยรอบโครงการก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p> | |
| 16.2 | <p>ผู้รับจ้างต้องดูแลความสะอาดอาคารก่อสร้าง พื้นที่โดยรอบและถนนเชื่อมต่อกับโครงการก่อสร้างเพื่อลดปริมาณฝุ่น และขยะก่อสร้าง</p> | |
| 16.3 | <p>ผู้รับจ้างต้องดูแลการจราจรทางเข้าออกและถนนที่ไว้ร่วมกันให้มีความปลอดภัย เช่น การจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลการจราจร การติดป้ายเตือน ให้เตือนและเครื่องหมายจัดการจราจร เป็นต้น</p> | |
| 16.4 | <p>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามระยะเวลาและค่า K ที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในระหว่างสัญญา</p> | |
| 17.1 | <p>งานประมาณราคา</p> | |
| 17.1.1 | <p>กรณีที่มี แบบรูป-รายการ และรายละเอียดการก่อสร้าง กำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้าง แต่ปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่ได้คำนวณเสนอรายการวัสดุและราคา ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOO) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามแบบรูป-รายการ และรายละเอียดการก่อสร้างนั้นๆ ให้แล้วเสร็จ ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยยึดเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างไม่สามารถบิดเบือนและระยะเวลาการก่อสร้างจากเดิมดังกล่าวได้</p> | |
| 17.1.2 | <p>กรณีที่มี แบบรูปรายการ ข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญา ให้ยกเลิกรายการก่อสร้างรายการใดรายการหนึ่ง แต่ปรากฏว่ารายการก่อสร้างดังกล่าวปรากฏอยู่ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOO) ที่เป็นเอกสารประกอบสัญญา กำหนดให้ผู้รับจ้างจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ</p> | |
| 17.1.3 | <p>กรณีที่มีการเปรียบเทียบราคาวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง ที่มีมูลค่าอยู่ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOO) ที่เป็นเอกสารประกอบสัญญา ให้ผู้รับจ้างสืบราคาพร้อมเอกสารประกอบจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ผลิตภัณฑ์หรือผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ นำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจสอบ ก่อนนำไปใช้ในการคำนวณเปรียบเทียบราคาวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่อไป</p> | |
| 17.2 | <p>งานจัดทำทำ K</p> | |

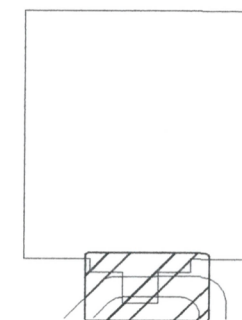
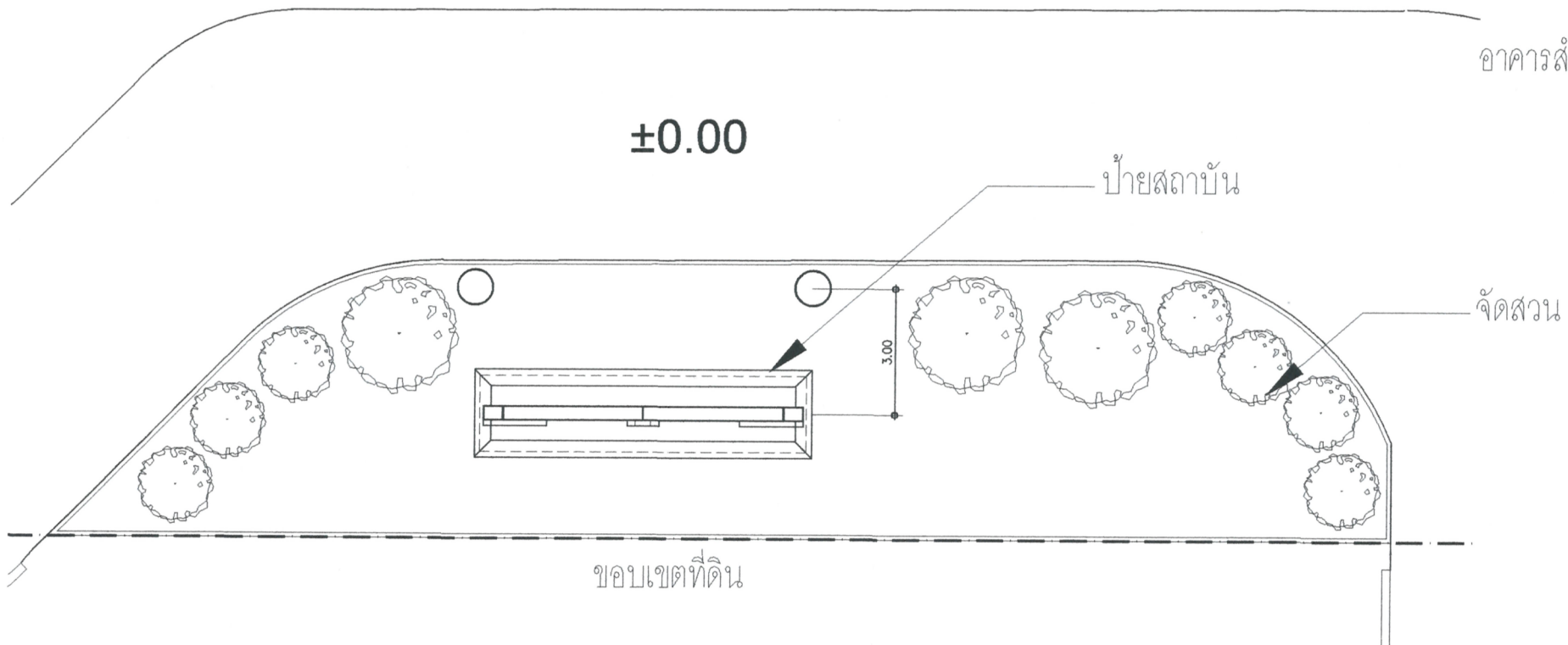
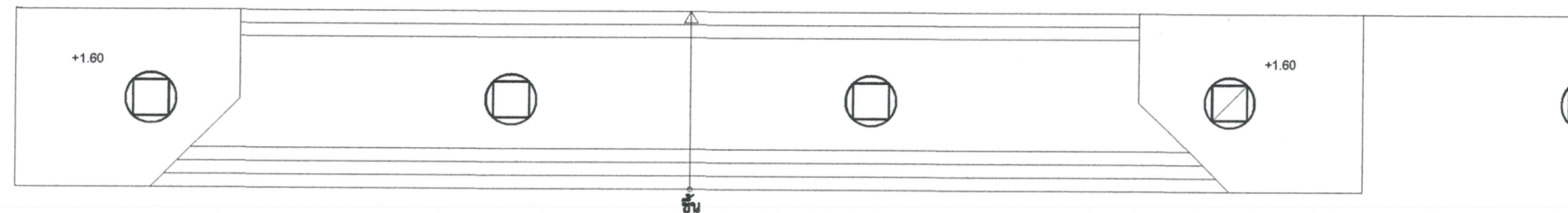




แบบขยายหัวเสา
มาตราส่วน 1:50

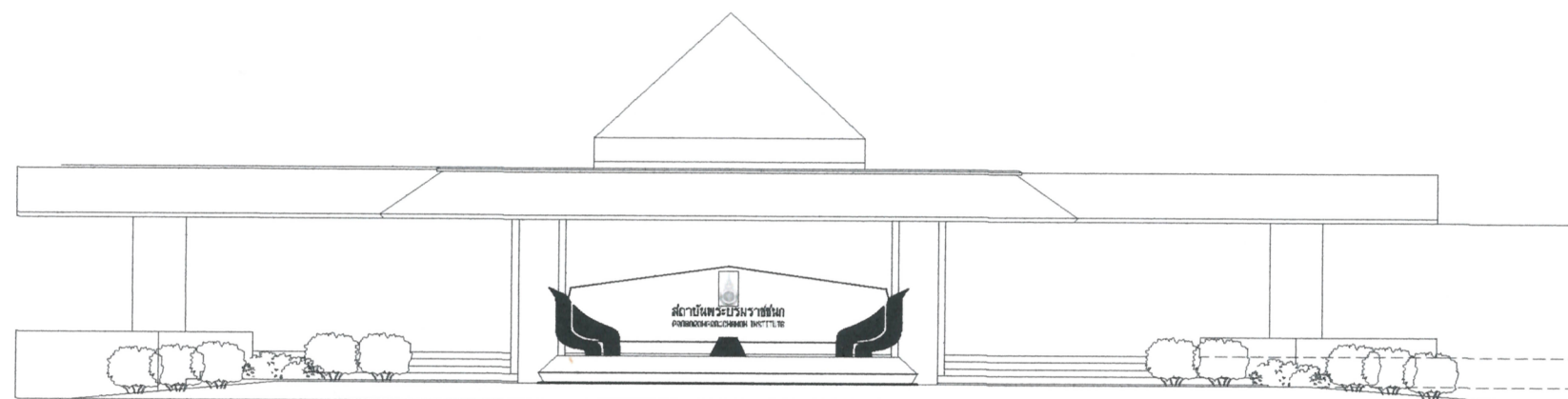
สัญลักษณ์	ความหมาย
	ชนิดของผนัง
1	ผนังก่ออิฐฉาบผิวเรียบทาสี
2	สีสำหรับใช้สร้าง TEXTURES ไซมอร์ดำสี ประภาพทผสมสีเข้าไปในเนื้อผลิตภัณฑ์ สำหรับสามารถใช้งานโดยวิธี
	พื้นหรือฉาบด้วยเกรียง ให้ยึดเกาะบนพื้นผิวคอนกรีต ปูนฉาบ อิฐไฟเบอร์ซีเมนต์ อีปซัมบอร์ด ไฟเบอร์บอร์ด
	มีความคงทนจากการกัดกร่อนของสภาพแวดล้อมที่รุนแรง เช่น รังสี UV และไอเกลือทะเลเข้มข้นชายฝั่งทะเล
	มีคุณสมบัติการสะท้อนน้ำ (Water Repellent) ด้วยสารไฮโดรโฟบิก ทำความสะอาดง่าย ทนทานต่อการขีดข่วน
	กำหนดให้ผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน JIS A6909:2014

 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถาปนิก	นายจักรพรรดิ งามมองโล ภ-สค 22953	
วิศวกรโยธา	นายจักรกริสัน แซ่เล่า สย. 11667	
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13	นายจิระศักดิ์ โสภมิตร	
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน	นางสาวประวิมล จิราภรณ์	
แบบอาคาร	แบบเขื่อนกันดินพร้อมรั้ว ลาดับพระบรมราชชนก	
แสดงแบบ	แบบขยายหัว	
แบบเลขที่	886711	
รหัสเลขที่		
วันที่	AR-3001	จำนวนรวม 13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบฉบับนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามนำใช้เพื่อประโยชน์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต		



แบบแสดงตำแหน่งป้ายสถาบัน

มาตราส่วน 1:150



ระดับท้องที่ถึงกันเสา +4.00 ม

- ระดับพื้นชั้น 1 +1.20 ม
- ระดับเนินดิน +0.55 ม
- ระดับพื้นทางเท้า +0.15 ม
- ระดับพื้นถนน ±0.00 ม

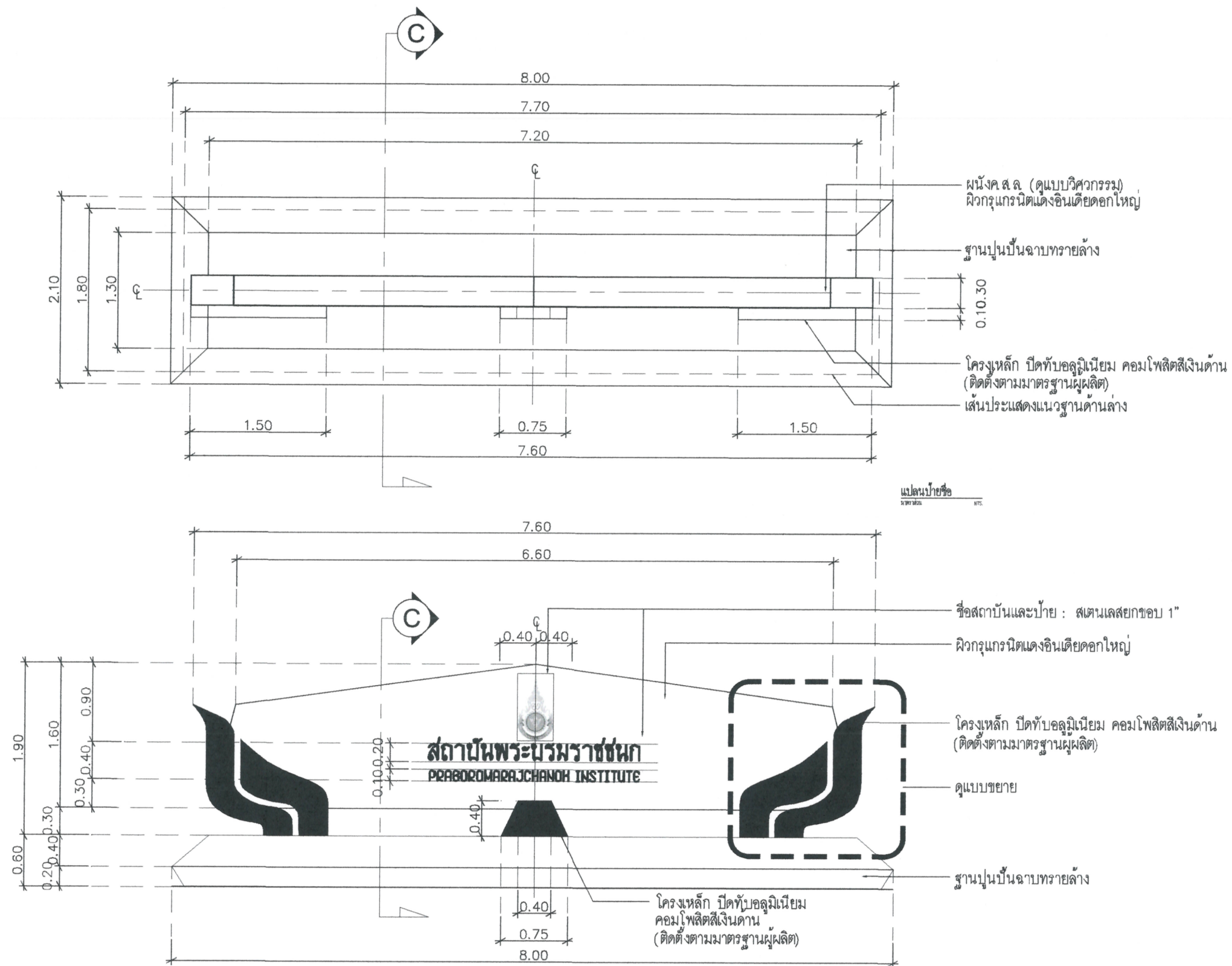
รูปด้าน ป้ายสถาบัน

มาตราส่วน 1:150

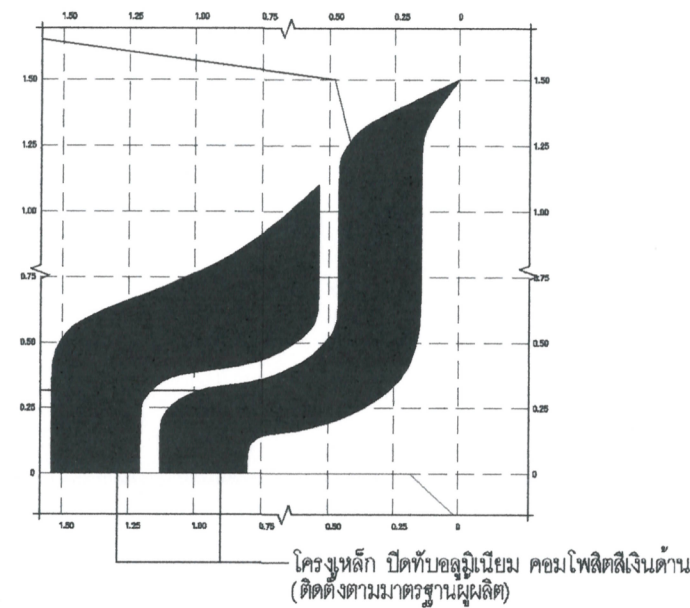
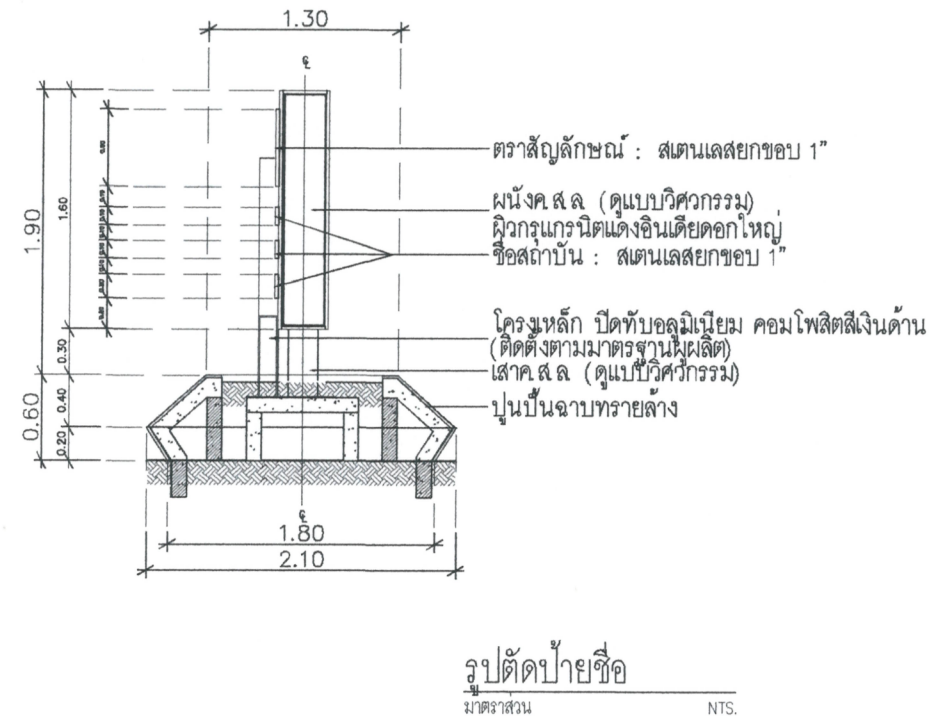
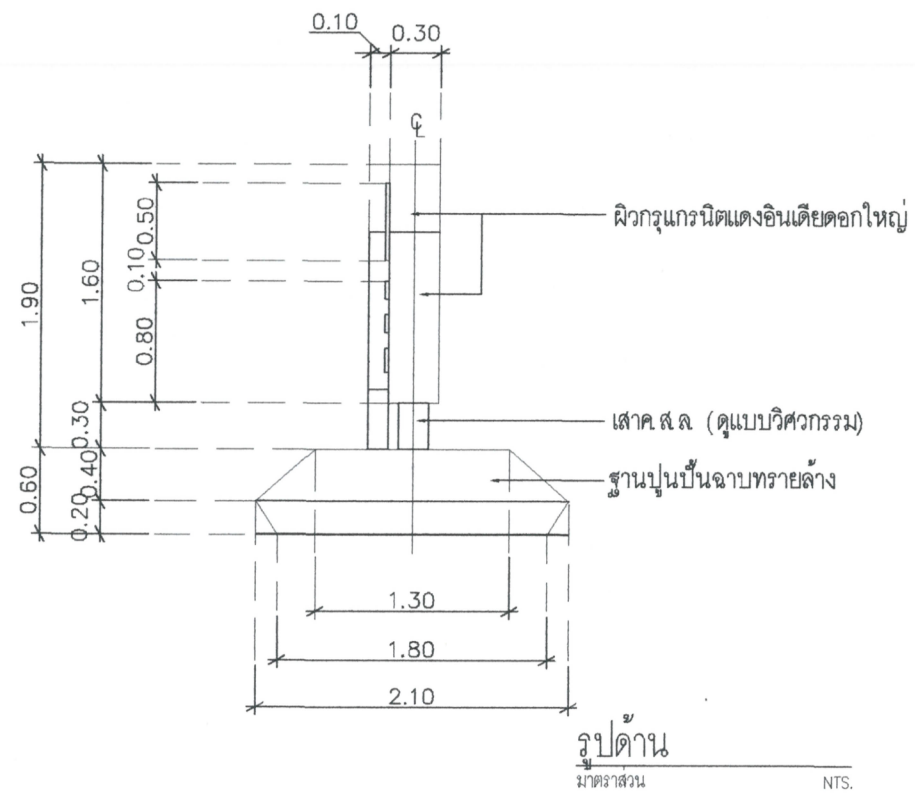


กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สถาปนิก	นายจักรพรรดิพัฒน์ งามทองใต้ ภ-สถ 22953
วิศวกรโยธา	นายจักรกริชณ แสงเล่า สย. 11667
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13	นายจิระศักดิ์ โสภณมิตร
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน	นางสาวประวิมล จิราภรณ์
แบบอาคาร	แบบ เชื้อนกันดินพร้อมรั้ว สถาบันพระบรมราชชนก
แสดงแบบ	แบบแสดงตำแหน่งป้ายสถาบัน
แบบเลขที่	886711
รหัสเลขที่	
แผ่นที่	AR-3002
ลำดับที่	05/13
จำนวนรวม	13
แก้ไขแบบ	
วันที่	
แบบฉบับนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต	



 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถาปนิก		
นายจักรพวัฒน์ งานทองใส ภ-สถ 22953		
วิศวกรโยธา		
นายจักรกริชลิน แซ่เล้า ลย. 11667		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำหนดการก่อสร้าง เขตที่ 13		
นายจิระศักดิ์ โสภมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน		
นางสาวประภัสสร จิราภรณ์		
แบบอาคาร		
แบบเชื่อมกันดินพร้อมรั้ว สถาบันพระบรมราชชนก		
แสดงแบบ		
แบบขยายป้ายสถาบัน, รูปด้านป้าย		
แบบเลขที่ 886711		
รหัสเลขที่		
แผ่นที่ AR-3003	ลำดับที่ 06/13	จำนวนรวม 13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบฉบับนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของสถาบันพระบรมราชชนก ไม่สามารถนำแบบฉบับนี้ไปเผยแพร่หรือใช้ซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากฝ่าฝืนจะมีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์		



 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถาปนิก นายจักรพรรดิพัฒน์ งามทองใส ภ-สถ 22953		
วิศวกรโยธา นายจักรกริชลิน แซ่เล้า ลย. 11667		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13 นายจิระศักดิ์ โสภณมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน นางฉวีประภาศิริ จิราภรณ์		
แบบอาคาร แบบเชื่อมกันดินพร้อมรั้ว ลานบ้านพระบรมราชชนก		
แสดงแบบ รูปด้านป้าย, รูปตัดป้าย		
แบบเลขที่ 886711		
รหัสเลขที่		
แผ่นที่ AR-3004	ลำดับที่ 07/13	จำนวนรวม 13
ใกล้เคียง		
วันที่		
หมายเหตุ: เป็นงานที่ได้รับมอบหมายจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ห้ามทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต		

ขอกำหนดงานวิศวกรรมโครงสร้าง

1. คอนกรีตโครงสร้าง

1.1 กำลังอัดประลัยของแท่งตัวอย่างทดสอบรูปทรงกระบอก (Cylinder) ขนาด $\varnothing$ 0.15 ม. สูง 0.30 ม. ที่อายุ 28 วัน ตามวิธี ASTM C39 ไม่ต่ำกว่า 240 ksc หรือใช้ค่า 80% ของค่ากำลังอัดของแท่งตัวอย่างทดสอบแบบลูกบาศก์ ขนาด 15x15x15 ซม. ที่อายุ 28 วัน แทนก็ได้

1.2 การเก็บตัวอย่างคอนกรีตสำหรับทดสอบ

1.2.1 ให้ทำการเก็บตัวอย่างคอนกรีตสำหรับทดสอบอย่างน้อย 1 ครั้งต่อการเทคอนกรีตใน 1 วัน หรืออย่างน้อย 1 ครั้งต่อปริมาณ

คอนกรีต 100 ลบ.ม. ที่หล่อต่อเนื่องกัน หรืออย่างน้อย 1 ครั้งต่อพื้นที่ 450 ตร.ม. ที่เทต่อเนื่องกันสำหรับพื้น

1.2.2 ถ้าจำนวนตัวอย่างที่ได้จาก ข้อ 1.2.1 น้อยกว่า 5 ชุดต่อวัน จะต้องทำการรุ่มเก็บตัวอย่างจากจุดต่างๆ ของอาคารเพื่อให้ได้ชุดตัวอย่างไม่น้อยกว่า 5 ชุดต่อวัน

1.2.3 ถ้าปริมาณคอนกรีตที่เทใน 1 วัน น้อยกว่า 35 ลบ.ม. ให้เก็บตัวอย่าง 2 ชุด

1.2.4 ใน 1 ชุดตัวอย่างประกอบด้วยแท่งตัวอย่างทดสอบ 2 แท่ง เก็บจากจุดเดียวกันและให้ใช้ค่าเฉลี่ยกำลังอัดประลัยของแท่ง

ตัวอย่างทั้ง 2 นี้เป็นค่ากำลังอัดประลัยของชุดตัวอย่างทดสอบนั้นๆ

1.2.5 แท่งตัวอย่างคอนกรีตสำหรับทดสอบจะต้องปฏิบัติตามวิธีมาตรฐาน ASTM C31 และอยู่ในสภาพขึ้น

1.3 การยอมรับงานคอนกรีต

1.3.1 ผลการทดสอบกำลังอัดประลัยจะต้องเป็นไปตามข้อ ก. และ ข. ดังนี้

ก) ค่าเฉลี่ยของกำลังอัดประลัยของแท่งตัวอย่างทั้งหมดในการทดสอบ 3 ชุดตัวอย่างติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า 240 ksc

ข) ค่ากำลังอัดประลัยของชุดตัวอย่างใดๆ (ค่าเฉลี่ยจาก 2 ตัวอย่าง) ไม่ต่ำกว่า 210 ksc

1.3.2 ถ้าผลการทดลองกำลังอัดบดบดบดไม่เป็นไปตามข้อ 1.3.1 ให้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ACI 318-77 หรือมาตรฐานสำหรับงานคอนกรีตเสริมเหล็กของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

1.3.3 โดยปกติการทดลองแบ่งคนกรีดเพื่อหาแรงอัดสูงสุดจะกระทำเมื่อแบ่งคนกรีดมีอายุ 28 วันหรือมีอายุตามที่กำหนดในแบบ หากเมื่อเห็นสมควรผู้วิจัยอาจจะกระทำการทดลองแบ่งคนกรีดซึ่งมีอายุมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ก็ได้ ทั้งนี้ผู้วิจัยจะได้คำนวณ

เปรียบเทียบผลของการทดสอบทางคอนกรีตเป็นแรงอัดสูงสุดเมื่อคอนกรีตมีอายุ 28 วัน หรือตามอายุที่กำหนดไว้ในแบบโดยผู้ว่าจ้างจะ
ได้ใช้หลักวิชาการตามที่มีพิจารณาเห็นสมควร

1.3.4 ให้ผู้รับจ้างใช้คอนกรีตผสมเสร็จ (Ready Mixed Concrete) ตาม มอก. 213-2560 ที่กำลังออกข้อกำหนดไว้ ในข้อ 1.1

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นหรือประสงค์ที่จะทำการผสมคอนกรีตเองบ้างในบางส่วนของงานก่อสร้าง ให้กระทำได้โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดรายการคำนวณส่วนผสมและผลการทดสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเสียก่อน ทั้งนี้กำลังอัดของคอนกรีตให้เป็นไปตามข้อ 1.1 โดยอนุโลม ในกรณีที่โรงงานคอนกรีตผสมเสร็จอยู่ไกลเกิน 30 กิโลเมตร จากสถานที่ก่อสร้างเพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเสียก่อน ทั้งนี้กำลังอัดของคอนกรีตให้เป็นไปตามข้อ 1.1 โดยอนุโลม

1.3.5 ส่วนของคอนกรีตที่วิศวกรพิจารณาเห็นว่าไม่ใช่โครงสร้างหลัก เช่น ตรีป ค.ล.ล. กระถางต้นไม้ ม้านั่ง และทางเท้าเป็นต้น
อนุโมให้ทำการผสมคอนกรีตเองได้โดยใช้ส่วนผสมและข้อกำหนดตามรายการทั่วไปประกอบแบบก่อสร้างของกองแบบแผน กระทรวง
สาธารณสุข

2. เหล็กเส้นเสริมคอนกรีต

2.1 RB หมายถึง เหล็กกลม ชั้นคุณภาพ SR24 มอก. 20-2559 (หรือฉบับที่เป็นปัจจุบัน)

2.2 DB หมายถึง เหล็กข้ออ้อย มาตรฐาน SD40 มอก. 24-2559 (หรือฉบับที่แก้ไขปัจจุบัน)

2.3 การต่อเหล็กเสริมที่มีขนาด ϕ 25 มม. ขึ้นไป จะต้องต่อโดยใช้ข้อต่อเชิงกล (Mechanical Connecting) ห้ามต่อโดยวิธีการทา

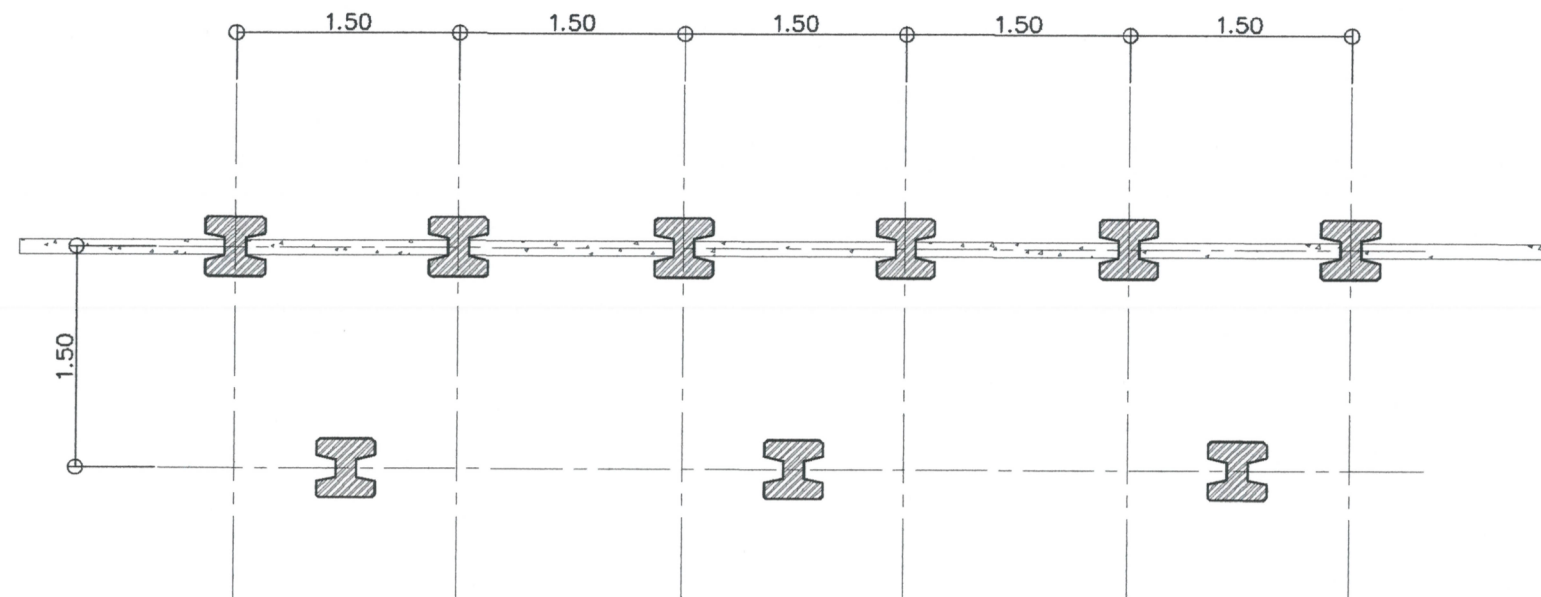
2.4 โครงสร้างที่อยู่ในน้ำ หรือ ใต้ดิน เช่น เสา, คาน, พื้น, ผนัง ให้เพิ่มระยะหุ้มของคอนกรีต (COVERING) ตามที่ ว.ส.ท กำหนด

3. เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ

3.1 หลักโครงสร้างรูปพรรณสีตรึง ต้องมี มาตรฐานอุตสาหกรรม เลขที่ มอก.1227-2539 (หรือฉบับที่ปรับปรุง)

3.2 หลักโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ต้องมี มาตรฐานอุตสาหกรรม เลขที่ มอก. 1228-2537 (หรือฉบับที่แก้ไขฉบับ)

 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
ชื่อสถานึก นายสิริพรพวณัน งามเมือง เลี ภ-สค 22953 <i>Signature</i>		
ชื่อโครงการ นายจักรกรสิน แซ่เล้า ดย. 11667 <i>Signature</i>		
หัวทักลุ่มออกแบและกำกับการกอล้าง เขตที่ 13 นายจิระศักดิ์ โสภณิศ <i>Signature</i> รองผู้อำนวยการกองแบแผน นางสาวประภัสสร จิราภณ <i>Signature</i>		
แบบอาคาร แบบ ซ้อนกันดินพร้อมรั้ว ลัดบันพระบรมราชที่ชนก		
แสดงแบ ชื่อกำหนดงานวิศวกรรมโครงการ		
แบบเลขที่ 886711		
รหัสเลขที่		
เลขที่ ST-1001	ลำดับที่ 08/13	จำนวนรวม 13
แก้ไขแบ		
วันที่		
หมายเหตุ แบบฉบับนี้เป็นแบบที่มีลิขสิทธิ์ทางกร รานับถือลิขสิทธิ์ เก็บรักษาและเผยแพร่ได้แก่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามเอาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดโดยไม่ได้รับอนุญาต		

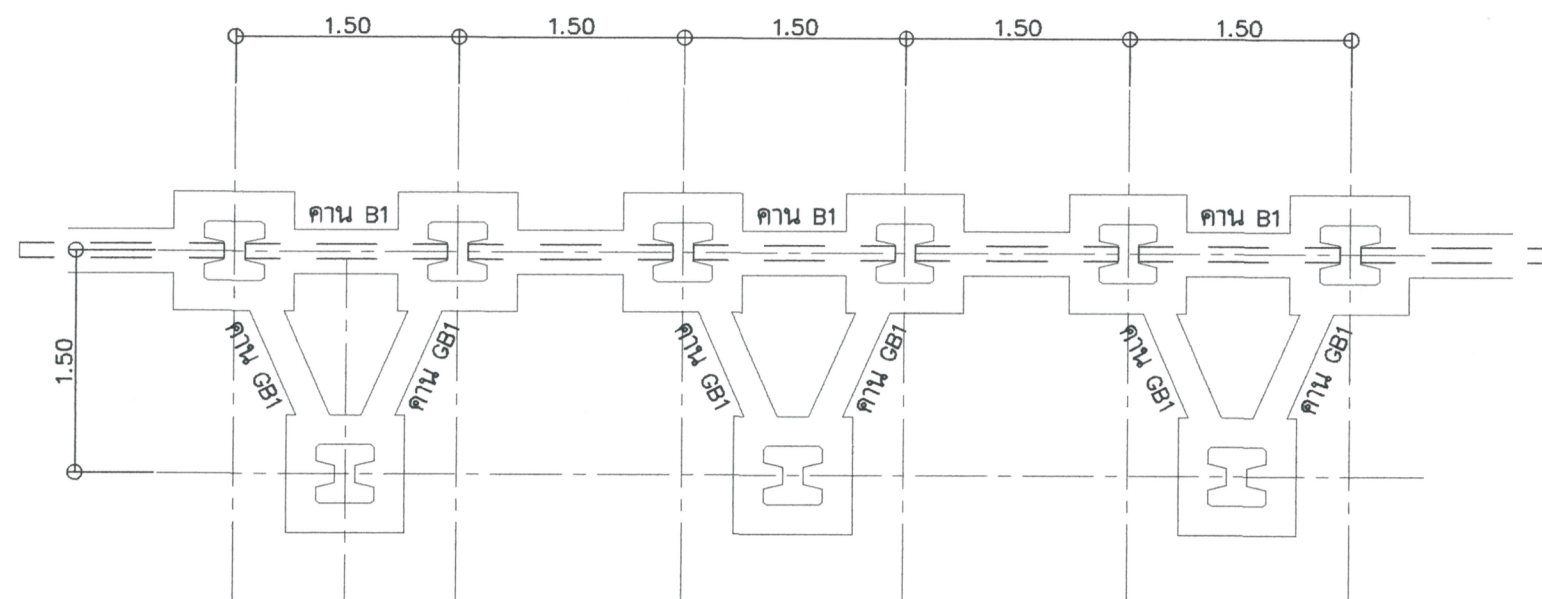


หมายเหตุ เส้าเข็ม ค.อ.ร. หน้าตัดตัวไอ ขนาด 0.40x0.40ม. ยาว 12.00ม.เสริมสวดัดแรง Dia.7มม. 0eo;o 18 เส้นตลอดความยาวและเสริม Dowel Bar 6 DB12มม.ลึก 5.00 ม. บริเวณหัวเข็ม

แปลนฐานรากชนิดเส้าเข็มตอก ค.อ.ร.

มาตราส่วน

1 : 50



แปลนโครงสร้างกำแพงกันดิน ระดับ +0.00

มาตราส่วน

1 : 50



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สถาปนิก		
นายสุรพวัฒน์ งานส่องใส ภ-สถ 22953		
วิศวกรโยธา		
นายจักรกรสิน แซ่เล่า ลย. 11667		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13		
นายจิระศักดิ์ โสภมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน		
นางสาวประภัสสร จิราภรณ์		
แบบอาคาร		
แบบเขื่อนกันดินพร้อมรั้ว สถาบันพระบรมราชชนก		
แสดงแบบ		
แปลนฐานราก		
แบบเลขที่		
886711		
รหัสเลขที่		
แผนที่	ลำดับที่	จำนวนรวม
ST-3001	09/13	13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบฉบับร่างนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของกรมการช่างสถาปัตย์ เป็นทรัพย์สินของกรมการช่างสถาปัตย์ ห้ามทำซ้ำหรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต		

พ-20 ผนังคสล.หนา 20 ซม. จาปูน
กรุวัสดุตามงานสถาปัตยกรรม เหล็กเสริม
2 ชั้น ขนาด 9 มม. ระยะห่าง 0.15 ม.
ลั้วเหล็กเข้าคานและเสา

พื้น ค.ล.ด.ท้องเรียบ (RC.FLAT SLAB)
หนา 0.30 เมตร เสริมเหล็ก DB12mm.๑0.15ม.
(เสริมบริเวณผิวบนและผิวล่าง)

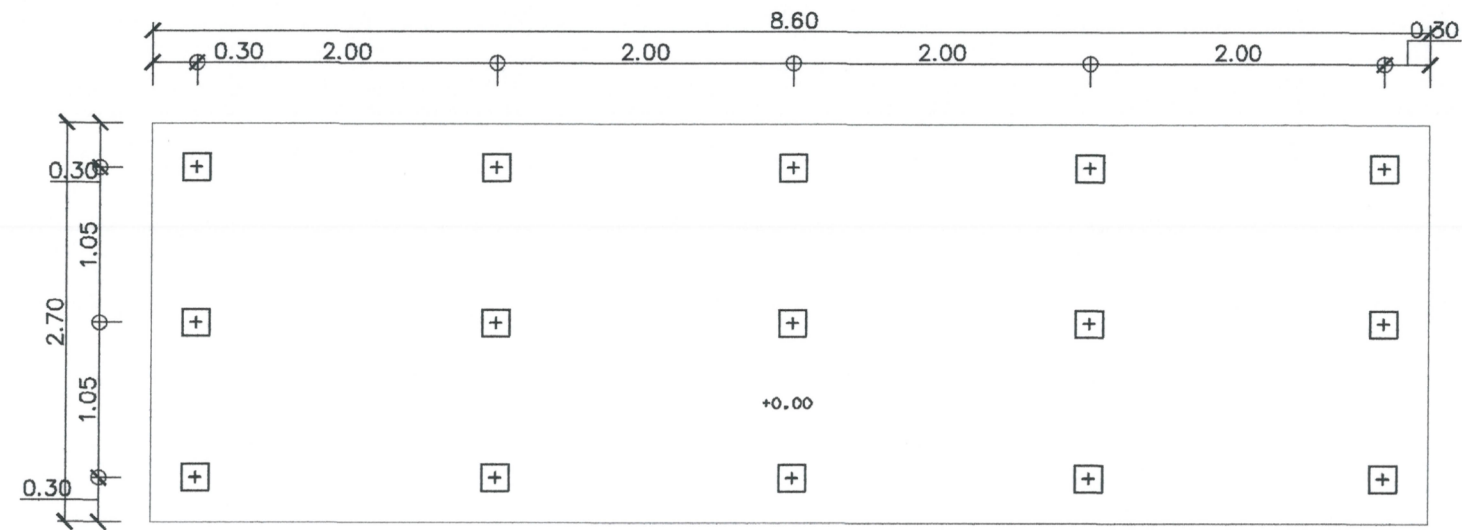
เสา เข็มคอนกรีตอัดแรง หนาดัดสี่เหลี่ยมตัน
ขนาด 0.18x0.18x6.00 เมตร

พ-12
กำแพง ค.ล.ด. หนา 0.12 ม.
(ดูรายละเอียดตามแบบขยาย)

ภาพ ISO VIEW
มาตราส่วน NTS

หมายเหตุ
ภายในผนัง ค.ล.ด. หนา 12 ซม. ใส่ทรายอัดแน่น แล้วทากั้น ค.ล.ด. หนา 12 ซม. ทับหน้า
โดยเสริมเหล็ก DB12mm.๑0.15ม.^๑ เสริมบน/ล่าง

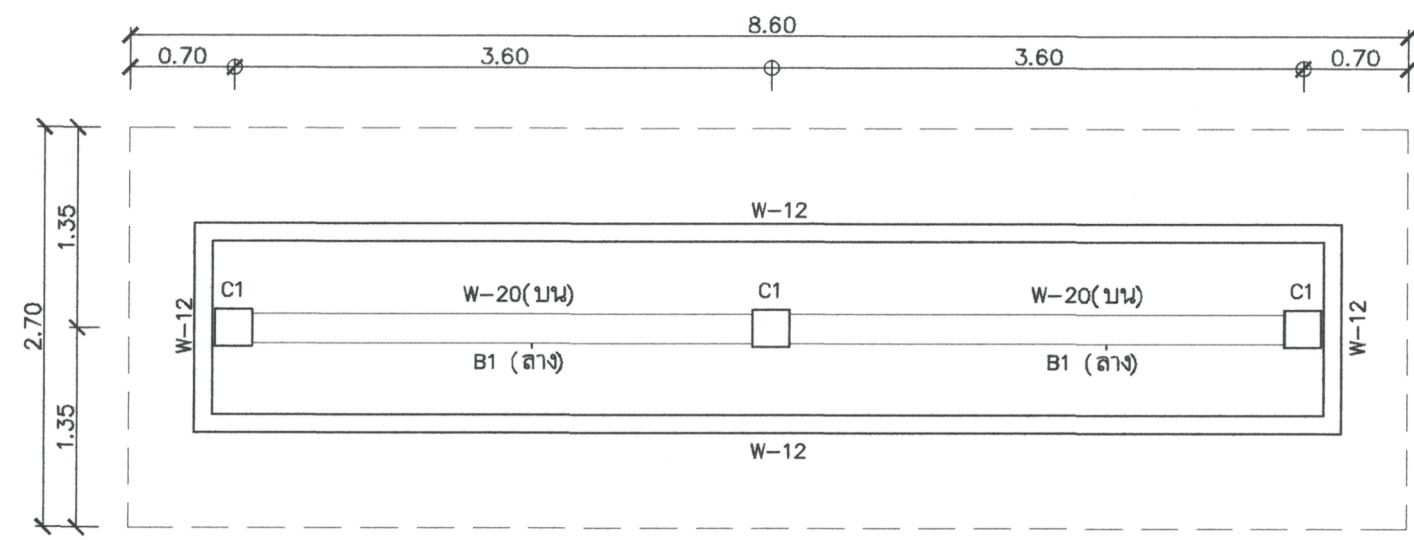
 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถานึก		
นายจักรพรรดิ งามมองโล ภ-สก 22953		
วิศกรโยธา		
นายจักรกริลิน แซ่เล้า สย.11667		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13		
นายจิระศักดิ์ โสภมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน		
นางฉาวประภัสสร จิราภรณ์		
แบบอาคาร		
แบบเขื่อนกันดินพร้อมรั้ว ลถาบันพระบรมราชชนก		
แสดงแบบ		
ภาพ ISO VIEW		
แบบเลขที่		
886711		
รหัสเลขที่		
แผ่นที่	ลำดับที่	จำนวนรวม
ST-3003	11/13	13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบฉบับนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของกรมการสาธารณสุข เป็นทรัพย์สินของทางราชการและใช้เฉพาะทาง ห้ามทำซ้ำหรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต		



แปลนโครงสร้างฐานรากเสาเข็ม คอร.

มาตราส่วน 1 : 50

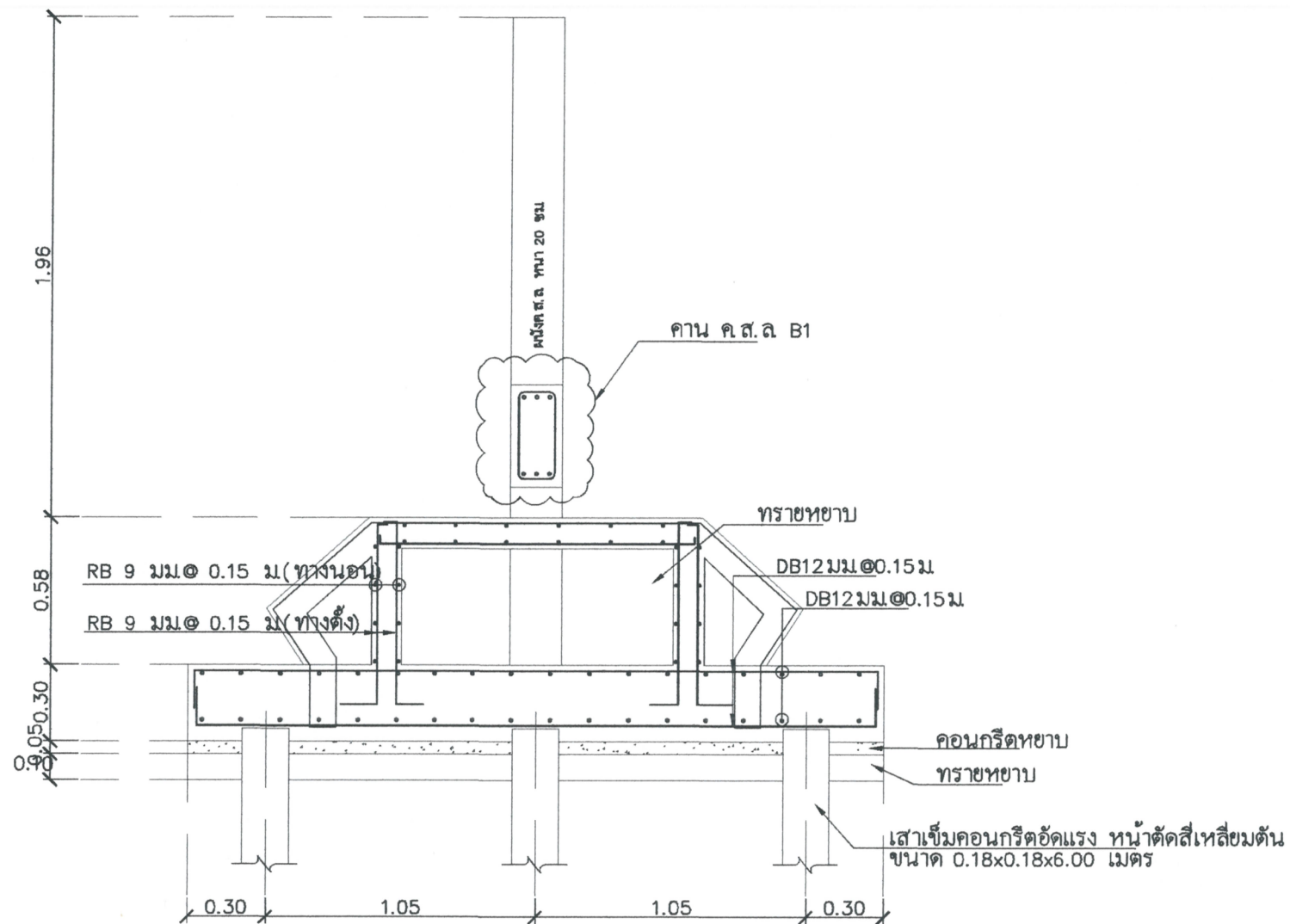
หมายเหตุ	ความหมาย
+	เสาเข็มคอนกรีตอัดแรง หน้าตัดสี่เหลี่ยมด้าน ขนาด 0.18x0.18x6.00 เมตร มาตรฐาน มอก.396-2549 (หรือฉบับที่เป็นปัจจุบัน)



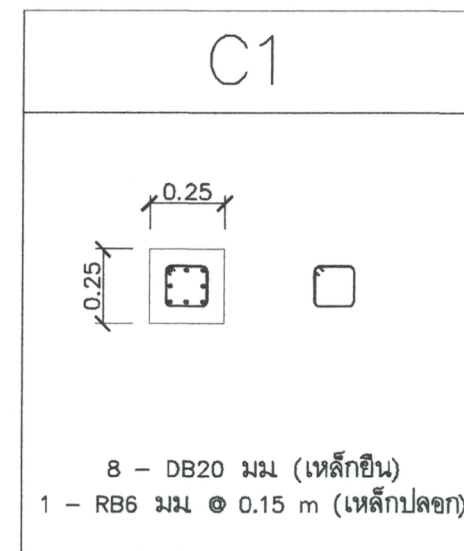
แปลนโครงสร้างคานรับป้าย

มาตราส่วน 1 : 50

 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถาบัน		
นายสิริพรพัฒน์ งานมองใส ภ-สธ 22953		
อ.อ.อ.อ.		
วิศวกรโยธา		
นายจักรกริชณ แซ่เล้า สย.11667		
อ.อ.อ.		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13		
นายจิระศักดิ์ โสภณมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน		
นางสาวประภัสสร จิราภรณ์		
แบบอาคาร		
แบบเขื่อนกันดินพร้อมรั้ว สถาบันพระบรมราชชนก		
แสดงแบบ		
แปลนโครงสร้างฐานรากเสาเข็ม คอร.		
แบบเลขที่		
886711		
รหัสเลขที่		
แผนที่	ลำดับที่	จำนวนรวม
ST-3004	12/13	13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบนี้อาจใช้เป็นงานอ้างอิงได้เฉพาะกรณีที่มีการขออนุญาต เป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้นและไม่ควรนำแบบไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ห้ามทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต		



แบบขยายรูปตัดด้านสั้น
มาตราส่วน 1 : 25



 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		
สถาปนิก		
นายสุรพจน์ งามเมืองไฉ่ ภ-สถ 22953		
<i>สุรพจน์</i>		
วิศวกรโยธา		
นายจักรกริชณ แซ่เล้า ฉย. 11667		
<i>จักรกริชณ</i>		
หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง เขตที่ 13		
นายจิระศักดิ์ โสภณมิตร		
รองผู้อำนวยการกองแบบแผน		
นางสาวประวิมล จิราภรณ์		
แบบอาคาร		
แบบเชื่อมกันดินพร้อมรั้ว สถาปนิกบรรณาธิการ		
แสดงแบบ		
แบบขยายรูปตัดด้านสั้น		
แบบเลขที่ 886711		
รหัสเลขที่		
แผ่นที่ ST-4001	ลำดับที่ 13/13	จำนวนรวม 13
แก้ไขแบบ		
วันที่		
แบบแปลนนี้เป็นงานลิขสิทธิ์ของพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ เป็นทรัพย์สินของทางราชการและมิใช่สาธารณสมบัติ ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต		