



การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง” ในองค์กร

หน่วยงาน.....กองบริหารการคลังและพัสดุ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ชื่อกิจกรรม : สร้างนิสัย ใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกองบริหารการคลังและพัสดุมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานและทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมด้านความพอเพียงและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม โดยการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานในชีวิตประจำวันและในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานของหน่วยงาน และสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการ ของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม :

๑. ประชุมชี้แจงแนวทางและสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับกิจกรรมใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ

๒. ดำเนินกิจกรรม

๒.๑ กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เช่น

- ใช้ถุงผ้า แทน การใช้ถุงพลาสติก
- ใช้แก้วน้ำส่วนตัว แทน การใช้แก้วน้ำพลาสติก
- ใช้กล่องใส่อาหาร ปิ่นโต แทน การใช้ถุงพลาสติก กล่องโฟม

๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้มีการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น

- เปลี่ยนมาใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- เช่าเครื่องถ่ายเอกสารหรือเครื่องพิมพ์เอกสารที่สามารถใช้งานร่วมกับหมึกพิมพ์รีไซเคิลได้

๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น

- กำหนดแนวปฏิบัติ เปิด-ปิด เครื่องใช้ไฟฟ้า ในหน่วยงาน รอบเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. รอบบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

- ตั้งอุณหภูมิแอร์ที่ ๒๗ องศา
- Car pool
- Work From Home

๒.๔ กิจกรรมจัดการของเสียจากทุกกิจกรรมในสำนักงาน การลดปริมาณของเสีย การนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และการนำไปกำจัดอย่างเหมาะสมและถูกต้อง เช่น

- นำกล่องกระดาษ A๔ มาใช้ใส่เอกสารที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงาน หรือ นำมาใช้ในการจัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ

- ใช้กระดาษหน้าเดียวกลับมาใช้ซ้ำให้ครบสองหน้า (Reuse)
- ลดใช้กระดาษโดยจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย น่าอยู่ เช่น

- ทำความสะอาดตู้เย็นทุกวันศุกร์
- ทำความสะอาดพื้นที่ทำงาน (โต๊ะทำงาน) เป็นประจำ/ทุกวันศุกร์
- Big Cleaning Day อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓. ประเมินผลมีการรายงานทุกเดือน พร้อมสรุปผลกิจกรรม

- พิจารณาจากจำนวนครั้งของการบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมในระบบ “บันทึกความดี” ภายใต้ระบบ Moral Credit กิจกรรม “อัพแต้มบุญ สะสมความดี” ซึ่งระบุหัวข้อกิจกรรม “สร้างนิสัย ใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน”

๔. มอบรางวัล “กลุ่มงานต้นแบบสีเขียว” โดยมีเกณฑ์

- เกณฑ์ที่ ๑ กลุ่มงาน นั้นๆ มีรายการเข้าร่วมกิจกรรมมากที่สุด
- เกณฑ์ที่ ๒ บุคลากรของกลุ่ม นั้นๆ เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐
- ผ่านทั้ง ๒ เกณฑ์ ถึงจะได้รางวัล “กลุ่มงานต้นแบบสีเขียว”

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : กองบริหารการคลังและพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนเมษายน – เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : พื้นที่ปฏิบัติงานกองบริหารการคลังและพัสดุ อาคาร ๒ ชั้น ๗

งบประมาณ : ๑,๐๐๐.๐๐ บาท สำหรับมอบรางวัลกลุ่มงานต้นแบบสีเขียว

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ บุคลากรมีความตระหนักและร่วมกันใช้พลังงานและทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด
- ๕.๒ ลดการใช้กระดาษและส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติงาน
- ๕.๓ หน่วยงานมีค่าใช้จ่ายด้านพลังงานลดลง และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ๕.๔ เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านความพอเพียงและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

๖.๑ มีกิจกรรมหรือพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ

๖.๒ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๖.๓ มีกลุ่มงานสีเขียว อย่างน้อย ๑ กลุ่มงาน

หมายเหตุ : สามารถปรับรูปแบบได้ตามความเหมาะสมเพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยต้องมียอดประกอบ
ข้อความให้ครบ