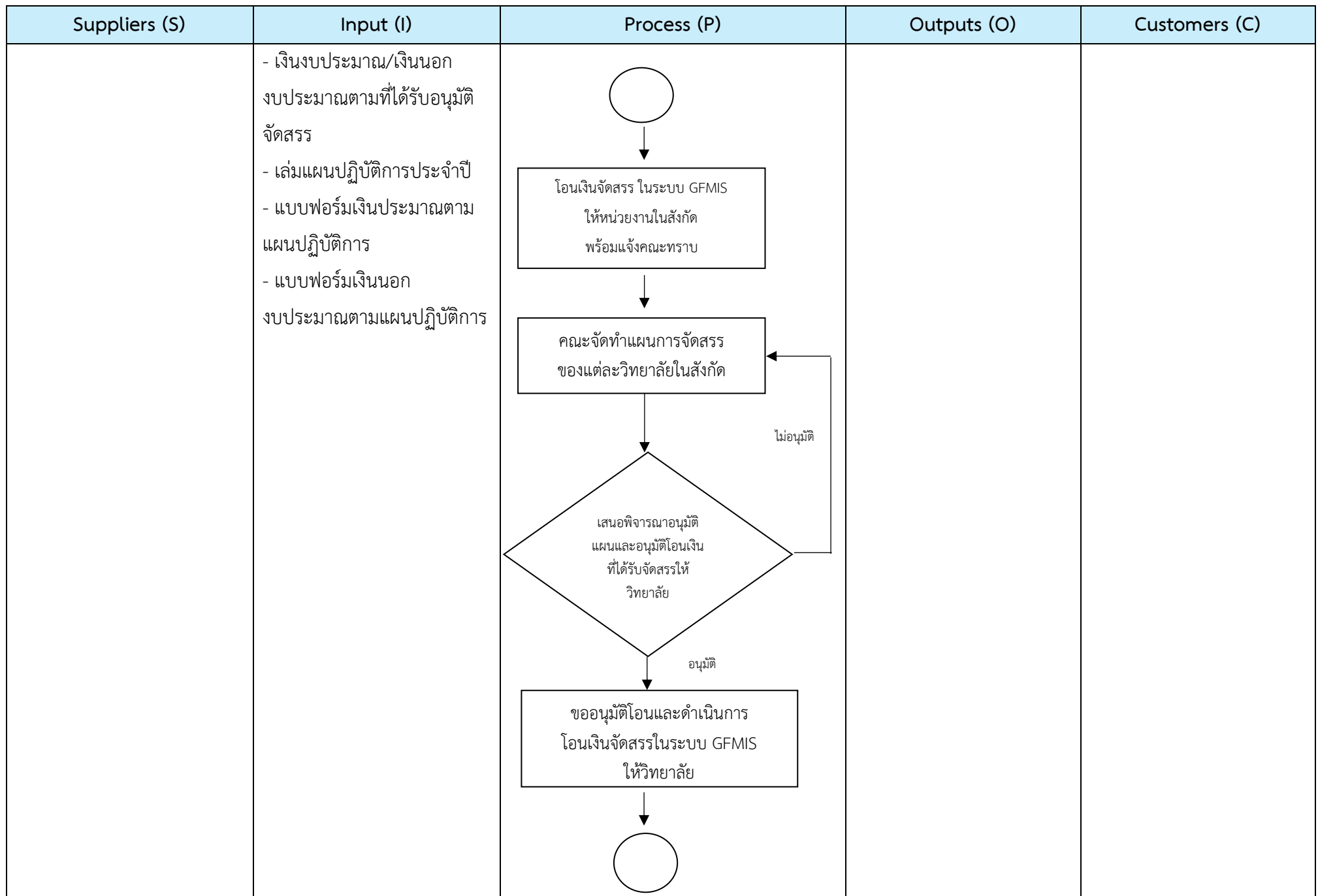
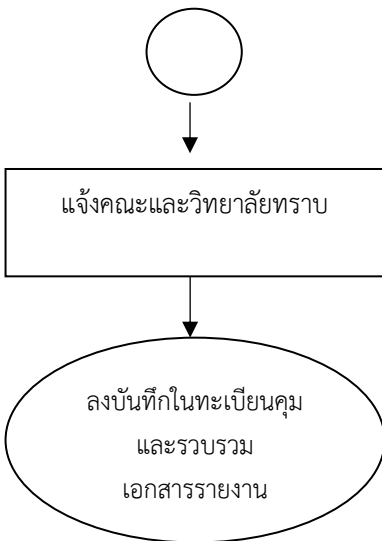


P.....	กระบวนการโอนเงินจัดสรรงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ		
ข้อกำหนด	1. กรอบแนวทางในการโอนเงินตามการจัดสรรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันพระบรมราชชนก	ผู้กำกับดูแล	รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ด้านการเงินการคลังและพัสดุ
	2. หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินเพื่อการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้ควบคุมงาน	ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ
	3. แนวปฏิบัติกระบวนการโอนเงินจัดสรร	หน่วยงาน	กองบริหารการคลังและพัสดุ

Suppliers (S)	Input (I)	Process (P)	Outputs (O)	Customers (C)
1. สำนักงบประมาณ 2. หน่วยงานในสังกัด สปช. - ส่วนกลาง - คณะ - วิทยาลัย 3. กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ 4. กองบริหารการคลังและพัสดุ	- พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... - หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - กรอบการจัดสรรเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - แผนการจัดสรรเงินของทุกส่วนราชการในสังกัด - หนังสืออนุมัติจัดสรรและอนุมัติโอนจัดสรรให้ทุกส่วนราชการในสังกัด	<pre> graph TD A([จัดทำหลักเกณฑ์ แนวทางและกรอบ การจัดสรรเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ]) --> B[ขออนุมัติแผนและอนุมัติโอนเงินจัดสรร พร้อมแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ] B --> C{เสนอขออนุมัติโอนเงินจัดสรรในระบบ GFMS} C -- อนุมัติ --> D(()) C -- ไม่อนุมัติ --> B </pre>	- เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ ตรวจสอบระบบการเงินและบัญชีของส่วนราชการในสังกัด	- คณะพยาบาลศาสตร์ - คณะสาธารณสุขศาสตร์ฯ - คณะแพทยศาสตร์ - โครงการจัดตั้งคณะเภสัชศาสตร์ - โครงการจัดตั้งคณะทันตแพทยศาสตร์ - วิทยาลัย - ส่วนกลาง



Suppliers (S)	Input (I)	Process (P)	Outputs (O)	Customers (C)
		 <pre>graph TD; A(()) --> B[แจ้งคณะและวิทยาลัยทราบ]; B --> C([ลงบันทึกในทะเบียนคุม และรวบรวม เอกสารรายงาน]);</pre>		



ตัววัดนำ ร้อยละของผู้เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมกระบวนการโอนเงิน งบประมาณและเงินนอก งบประมาณ	ตัววัดนำ องค์ประกอบของข้อมูลที่ เกี่ยวข้องมีความครบถ้วนและ สมบูรณ์ทุกข้อ	ตัววัดนำ - จำนวนครั้งของการโอนเงิน งบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ ที่ไม่เป็นไปตามกระบวนการ	ตัววัดตาม - ร้อยละของการโอนเงิน งบประมาณ หรือเงินนอกงบประมาณ ที่เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนด - จำนวนเงินงบประมาณหรือ เงินนอกงบประมาณ ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ได้รับจัดสรร	ตัววัดตาม - ระดับความพึงพอใจของ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ - ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายที่ (กรม.) กำหนด
---	---	--	---	--

ปรับปรุง	1. กองบริหารการคลังและพัสดุ กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ ทบทวนกรอบแนวทางการจัดสรรเงินงบประมาณของสำนักงบประมาณ 2. ประชุมชี้แจงแนวทางการจัดสรรและการโอนเงินงบประมาณให้กับ หน่วยงานในสังกัดที่รับงบประมาณทราบ 3. ใช้เทคโนโลยี (Dashboard) ในการติดตามข้อมูล และรายงาน รวมถึงการแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ 4. การรบบรัดขั้นตอนบางอย่าง เช่น ขั้นตอนของการขอความเห็นชอบ และการขออนุมัติโอนตามแผนจัดสรร	นวัตกรรม	1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโอนเงินงบประมาณและเงินนอก งบประมาณ 2. การนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการรวบรวมข้อมูลการติดตามและการรายงาน ผลการโอนเงินจัดสรร
----------	---	----------	--